

NALUNAARUTIT - Grønlandsk Lovsamling

Serie C-II

14 NOV. 2014

OVERENSKOMST

mellem

Naalakkersuisut og Sulinermik Inuussutissarsiateqartut Kattuffiat for
Sundhedshjælpere.

Indholdsfortegnelse

Side:

§ 1 Overenskomstens område.	3
§ 2 Arbejdstiden.	3
§ 3 Aflønning af sundhedshjælpere.	4
§ 4 Pensionsbidrag og indbetaling heraf.	4
§ 5 Lønanciennitet.	4
§ 6 Overarbejde og afspadsering.	5
§ 7 Vagttjeneste.	6
§ 8 Ulempeydelse.	8
§ 9 Udbetaling af særlige ydelser.	9
§ 10 Rådighedstillæg.	9
§ 10 A Tillæg for ledelse.	9
§ 11 Tolketillæg.	10
§ 12 Patientledsagelse.	10
§ 13 Tillæg til særlig stilling.	11
§ 14 Praktikvederlæg.	11
§ 15 Funktionstillæg.	11
§ 16 Individuelle tillæg.	12
§ 16 A Kvalifikationstillæg.	12
§ 17 Kost og logi.	13
§ 18 Merudgifter ved tjenesterejser, herunder dagpenge, nattillæg (hoteldispositionsbeløb) og udstyrsgodtgørelse.	13
§ 19 Boliger.	13
§ 20 Tiltrædelsesfrirejser.	14
§ 21 Ferie og feriegodtgørelse.	15
§ 22 Sygdom.	15
§ 23 Gravditet, barsel og adoption.	17
§ 24 Tjenestefrihed ved barns første sygedag.	17
§ 25 Anden tjenestefrihed under barns sygdom.	17
§ 26 Anden særlig tjenestefrihed.	18

§ 27	Fridage.	18
§ 29	Tjenestedragt.	20
§ 30	Efterindtægt.	20
§ 31	Opsigelse.	20
§ 32	Uoverensstemmelser og vilkårlige afskedigelser.	21
§ 33	Timelønnede sundhedshjælpere.	22
§ 34	Fremskrivning af lønnen.	24
§ 35	Overenskomstens gyldighedsperiode.	25

§ 1

Overenskomstens område.

Denne overenskomst omfatter sundhedshjælpere der har gennemført STI-uddannelsen ved Centret for Sundhedsuddannelser indenfor sundhedsområdet, der ansættes i Grønlands selvstyres og kommunernes tjeneste i Grønland og som ikke er omfattet af anden overenskomst.

Stk. 2. Tjenestemænd eller pensionerede tjenestemænd fra stat, selvstyre, kommunerne eller koncessionerede virksomheder er ikke omfattet af overenskomsten.

§ 2

Arbejdstiden.

Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid er 40 timer, i aften/nattjeneste, jfr. § 7 stk. 5, dog 37 timer. Arbejdstidens fordeling på ugens enkelte dage fastsættes af arbejdsgiven under hensyn til tjenestens tarv.

Stk. 2. Arbejde ud over 7 timer dagligt eller ud over en særlig aftalt daglig arbejdstidsnorm, der dog ikke kan overstige 9 timer, betragtes som overarbejde. Tjenesteliste bekendtgøres, således at den ansatte (bortset fra afløsningspersonale) til stadighed er orienteret om tjenestens beliggenhed og fridagenes placering mindst 4 uger forud.

Stk. 3. Der foretages lønfradrag for forsømmelser inden for den daglige arbejdstid. Lønfradraget udgør for hver forsømt arbejdstime vedkommende ansattes normale timeløn plus eventuelle tillæg for pågældende time. Forsømmelser af indtil ½ time regnes som ½ time.

Stk. 4. Rejsetiden på tjenesterejser fra arbejdssted til arbejdssted er arbejdstid. Den således beregnede tjenestetid/arbejdstid kan dog ikke medføre, at arbejdstidsnormen for den pågældende dag ikke anses for opfyldt.

Stk. 5. Rejsetid mellem kl. 22.00 og kl. 08.00 medregnes dog ikke som tjenestetid, såfremt der er stillet soveplads til rådighed for den ansatte.

Stk. 6. Under patientledsagelse gælder der dog særlige løn- og arbejdstidsbestemmelser, jf. § 12.

§ 3

Aflønning af sundhedshjælpere.

Sundhedshjælpere a aflønnes med følgende beløb pr. måned:

Skala	trin	anciennitet	01.04.14	01.04.15	01.04.16	01.04.17
18	1	1.-2. år	17.669,44	17.856,64	18.129,63	18.376,11
19	2	3.-4. år	17.795,33	17.982,53	18.255,53	18.502,00
20	3	5.-6. år	17.972,19	18.159,38	18.432,38	18.678,85
21	4	7.-8. år	18.154,77	18.341,97	18.614,96	18.861,44
22	5	9.og flg.år	18.354,43	18.541,63	18.814,62	19.061,10

§ 4

Pensionsbidrag og indbetaling heraf.

For ansatte over 20 år indbetaler arbejdsgiver 10,20% af den i overenskomsten anførte skalaløn i lønparagrafferne, som bidrag til den overenskomstansattes pensionering. Af det indbetalte beløb anses 1/3 for den ansattes andel og 2/3 for arbejdsgiverens andel. Pensionen ydes i henhold til pensionsordningens vedtægter.

Stk. 2. Der tilkommer ud over det i stk. 1 nævnte pensionsbidrag ikke den ansatte nogen ret til pension eller understøttelse fra arbejdsgiver på grundlag af ansættelsen.

§ 5

Lønanciennitet.

Lønancienniteten fastsættes på grundlag af det tidsrum, den pågældende har været beskæftiget med arbejde betinget af uddannelsen.

Stk. 2. Lønancienniteten kan tidligst regnes fra udgangen af den måned, i hvilken uddannelsen er afsluttet.

Stk. 3. Lønanciennitet afrundes altid til hele måneder, idet 15 dages anciennitet eller derunder ikke medregnes.

Stk. 4. For beskæftigelse på 15 timer i gennemsnit pr. uge og derover optjenes fuld lønanciennitet. Ved beskæftigelse på mindre end 15 timer i gennemsnit pr. uge optjenes anciennitet forholdsmæssigt.

Stk. 5. Ansatte, der fra en offentlig institution i Grønland overgår direkte til en anden offentlig institution i Grønland, bevarer lønancienniteten.

§ 6

Overarbejde og afspadsering.

Overarbejde bør såvidt muligt undgås. For beordret og kontrolleret overarbejde ud over den i § 2 stk. 1 og stk. 2 anførte norm ydes der til ansatte timebetaling, der udregnes som den til den månedlige arbejdstid svarende brøkdel af de i § 3 nævnte lønninger med tillæg af 50 %.

Stk. 2. Overarbejde kan afspadseres efter aftale mellem den ansatte og arbejdsgiveren. Ved afspadsering afløses overtidsbetalingen af frihed svarende til det optjente antal overarbejdstimer plus tillæg i tid med 50 %. Afspadsering optjenes pr. påbegyndt halve times overarbejde. Tidspunktet for afspadseringen fastsættes under hensyn til tjenestens tarv og den ansattes ønsker.

Stk. 3. Hvis en ansat tilsiges til at udføre overarbejde, skal dette varsles senest 5 timer inden normal arbejdstids ophør den pågældende dag.

Stk. 4. For manglende varsel skal der, såfremt overarbejdet varer ud over 2 timer, ydes en ekstra overtimeløn ud over faktiske overarbejdstimer.

Stk. 5. For overarbejde, der varer mindst 4 timer ud over en normal arbejdsdags sædvanlige arbejdstid, ydes en overtimeløn ud over faktisk udførte timer.

Stk. 6. Hvis en ansat tilkaldes til arbejde uden for den sædvanlige arbejdstid, ydes mindst betaling for 4 timers arbejde.

§ 7

Vagttjeneste.

Der kan uden for normal arbejdstid pålægges den ansatte vagt af følgende arter:

- I. Vagt fra hjemmet med pligt til at give møde omgående efter tilkaldelse.
- II. Vagt med forpligtelse til at opholde sig på institutionen.

Stk. 2. Vagt af de i stk. 1 nævnte arter kan endvidere pålægges i et fuldt døgn på dage, hvor der ikke er fuldt dagarbejde (fortrinsvis søn- og helligdage).

Stk. 3. Der ydes følgende honorar pr. vagttime uden effektivt arbejde:

Vagt I) 29,00 kr. pr. time.

Vagt II) 61,00 kr. pr. time.

Stk. 4. For den tid, beregnet fra tilkaldelsen, i hvilken der under vagttjenesten udføres effektivt arbejde, ydes der overarbejdsbetaling eller frihed, jf. § 6, dog således, at hvert opkald tæller som mindst 1 times arbejde. Overarbejdsbetalingen eller friheden ydes pr. påbegyndt time, i hvilken effektivt arbejde udføres, og der kan for flere opkald inden for samme time kun ydes overarbejdsbetaling eller frihed for én time.

Stk. 5. For døgnvagter, jf. stk. 2, gælder følgende regler:

- For samtlige timer uden effektivt arbejde, samt for de første 8 timers effektivt arbejde under vagten, ydes vagthonorar, jf. stk. 3. For effektivt arbejde ud over 8 timer ydes overarbejdsbetaling eller frihed, jf. § 6, stk. 1 og 2.
- Det effektive arbejde under vagten opgøres som anført i stk. 4. En døgnvagt indgår som en fuld arbejdsdag i den i § 2, stk. 1, fastsatte ugentlige arbejdstid.

Stk. 6. Til ansatte, der uden at være pålagt vagt opkaldes til tjeneste uden for den normale arbejdstid, ydes der betaling eller frihed som for overarbejde, jf. § 6 stk. 1 og 2, dog mindst for 3 timer.

- For arbejde ud over 3 timer ydes overarbejdsbetaling eller frihed pr. påbegyndt time, og der kan for flere tilkaldelser inden for 3 timer kun ydes overarbejdsbetaling eller frihed for 3 timer.
- Såfremt opkald finder sted på en fridag, ydes der ved opkald af mindre end 4 timers varighed betaling eller frihed som ovenfor anført. Har opkaldet en varighed af 4 timer og derover, forholdes der som ved inddragelse af en fridag, jf. § 8, stk. 3.

Stk. 7. Såfremt og i det omfang institutionen finder, at forholdene tillader det, kan også vagttjeneste uden effektivt arbejde erstattes med frihed, således at der for hver 3 timers vagt efter sats I og for hver vagt på 1 time og 20 minutter efter sats II ydes 1 times frihed.

Stk. 8. Hvor antallet af vagttimer pr. ansat i vagter af den i stk. 1 og stk. 2 omhandlede art inden for en måned overstiger 140 timer, ydes der for de følgende 70 vagttimer en særlig godtgørelse svarende til 75% af det normale vagthonorar og for vagttimer herudover en særlig vagtgodtgørelse svarende til 100% af det normale vagthonorar. Døgnvagt, jf. stk. 2, indgår i denne beregning med 16 timer.

§ 8

Ulempeydelse.

Den ansatte har ret til frihed på de uden for søndage faldende helligdage eller ret til erstatning herfor i form af anden frihed.

Stk. 2. Såfremt der ikke ydes erstatningsfrihed inden udgangen af det pågældende ferieår, betales en godtgørelse i penge svarende til stk. 3 (mistet fridag). For tjeneste på sønehelligdage ydes endvidere søndagsgodtgørelse.

Stk. 3. Der ydes den ansatte en ugentlig fridag, på hvilken der ikke kan pålægges dem vagt. Må en fridag inddrages, erstattes den med en anden fridag med tillæg af yderligere fritid, svarende til 33 1/3 % af den på den mistede fridag præsterede tjeneste afrundet opad til hele timer, eller med en godtgørelse svarende til overtidsbetaling for den på den mistede fridag præsterede tjeneste - dog mindst for 6 timers tjeneste.

Stk. 4. Som godtgørelse for ulempen ved, at kun en begrænset del af fridagene falder på søndage, ydes der den ansatte 1/2 times frihed for hver times tjeneste i søndagsdøgnet.

Stk. 5. I stedet for sådan frihed kan der ydes en godtgørelse pr. time på 1/4 % af månedsnettolønnen. Godtgørelsen på 1/4 % beregnes i alle tilfælde (også for deltidsbeskæftigede) af månedsnettolønnen for fuldtidsbeskæftigede på de pågældende løntrin. Nævnte tillægsbetaling ydes også for overarbejdstimer, jf. stk. 3, i søndagsdøgnet.

Stk. 6. For tjeneste på lørdage fra kl. 14.00 til kl. 24.00 ydes en særlig godtgørelse på 23,42 kr. pr. time.

Stk. 7. Ansatte, som efter tjenstlig ordre udfører arbejde mellem kl. 17.00 og kl. 06.00, modtager herfor tillægsbetaling med 16,30 kr. pr. time.

§ 9

Udbetaling af særlige ydelser.

I de i §§ 6, 7 og 8 nævnte tilfælde, hvor der kan ydes godtgørelse eller frihed, modregnes der, når frihed ydes, et beløb, som pr. times afholdt frihed beregnes som 1/2080 af årslønnen. Afregning af godtgørelsesbeløb og modregning vedrørende eventuelt afholdte frihedstimer finder sted på den specificerede lønoversigt i den kalendermåned, som følger efter måneden, hvori den særlige tjeneste eller frihed er ydet.

§ 10

Rådighedstillæg.

Til sundhedshjælpere der udfører overarbejde, der ikke eller kun vanskeligt kan kontrolleres, kan der ydes et rådighedstillæg til erstatning for de i §§ 6, 7 og 8 nævnte ydelser. Rådighedstillægget udgør 1.250 kr. pr. måned.

Stk. 2. Forhøjelse af rådighedstillæg jf. stk. 1, fastsættes efter forhandling mellem overenskomstparterne.

§ 10 A

Tillæg for ledelse.

Der ydes et ledertillæg op til kr. 2.000,00 pr. måned for funktionen som leder på et alderdomshjem, eller ved hjemmehjælpen.

§ 11
Tolketillæg.

Til sundhedshjælpere, for hvem tolkevirksomhed udgør en væsentlig del af deres arbejde, kan der, efter aftale mellem overenskomstparterne, ydes et tolketillæg på kr. 500,- pr. måned.

§ 12
Patientledsagelse.

Når det efter lægeligt skøn kan anses for påkrævet, at en patient af hensyn til forsvarlig pleje må ledsages under rejser til, i og fra Grønland af en sundhedshjælper, ydes der et fast døgnbeløb.

Stk. 2. Fra begyndelsen af det arbejdsdøgn, hvori afrejsen fra tjenestestedet forventes at finde sted og indtil patientledsagelsesfunktionen er afsluttet, ydes betaling som for rådighedsvagt, sats II.

Stk. 3. Den tid, hvori den ansatte har ansvaret for patienten, betragtes som effektiv tjeneste pr. påbegyndt time jf. stk. 4.

Stk. 4. For døgnvagter gælder følgende regler: For samtlige timer uden effektivt arbejde samt for de første 8 timers effektivt arbejde under vagten, ydes vagthonorar jf. § 8, stk. 3. For effektivt arbejde ud over 8 timer, ydes overarbejdsbetaling eller frihed, jf. § 7, stk. 1 og 2. En døgnvagt indgår som fuld arbejdsdag i den i § 2, stk. 1 fastsatte ugentlige arbejdstid.

Stk. 5. I forbindelse med den effektive tjeneste, jf. stk. 3, ydes søndags-/søgnehelligdagsgodtgørelse, tillægsbetaling for tjeneste på lørdage, samt aften- og nattillæg, såfremt den effektive tjeneste finder sted i de herfor relevante tidsrum.

Stk. 6. I forbindelse med patientledsagelse ydes dagpenge i henhold til de for tjenestemænd i Grønlands selvstyre og kommunernes tjeneste i Grønland gældende regler. Dokumenterede udgifter til patientens nødvendige fortæring under rejsen godtgøres i fuldt omfang.

Stk. 7. For den sundhedshjælper, der beordres/overgår fra den normale tjeneste på sygehuset til patientledsagelse, anses tidspunktet for patientledsagelsen for påbegyndt fra det tidspunkt, der er anført ved tjenesteliste, såfremt dette ligger forud for tidspunktet for ledsagelsens påbegyndelse.

Stk. 8. Planlagte fridage, som falder på en ud- og/eller hjemrejsedag, samt når den ansatte har ansvaret for den ledsagede, honoreres som mistede fridage.

Stk. 9. Under patientledsagelsen gælder Grønlands selvstyres fælles rejseforsikring.

§ 13

Tillæg til særlig stilling.

Ved ansættelse i stillingen, der i arbejdsmæssig, administrativ, eller anden henseende indtager en sådan særstilling, at den ikke omfattes af de almindelige forudsætninger for de i § 3 nævnte lønninger m.m., træffes der mellem overenskomstparterne særlig aftale om tillæg til lønnen og eventuelle andre vilkår.

§ 14

Praktikvederlag.

Til ansatte, der varetager praktikvejledning for sundhedshjælperelever, ydes vederlag på 500 kr. pr. måned. Vederlaget ydes kun i praktikperioden.

§ 15

Funktionstillæg.

Til ansatte efter gældende overenskomst i Det Grønlandske Sundhedsvæsen, som varetager funktionen som Superbrugere ved den Elektroniske Patient Journal jf. gældende funktionsbeskrivelse, ydes der et månedligt ureguleret og ikke pensionsgivende tillæg på 1.000 kr.

Stk. 2. Til sundhedshjælpere, der har gennemgået oplæring/eller taget kursus i røntgen, kan der ydes ureguleret og ikke pensionsgivende tillæg på 350 kr. pr. måned.

§ 16

Individuelle tillæg.

For ansatte som oppebar tillæg pr. 1. april 2014 ydes fortsat som personlig tillæg indtil fratræden.

§ 16 A

Kvalifikationstillæg.

Til ansatte i henhold til denne overenskomst kan der ydes et eller flere kvalifikationstillæg på kr. 500,00 pr. måned.

Stk. 2. Tillægget ydes til ansatte, der i arbejdsmæssig og kvalifikationsmæssig eller anden henseende indtager en sådan særstilling, at den ikke omfattes af de almindelige forudsætninger for de i denne overenskomst anførte lønninger m.v.

Stk. 3. Den enkelte kommune, selvstyrene, herunder underliggende institutioner, samt selvstyrets aktieselskaber tildeles et fast antal tillæg til fordeling. Økonomi- og Personalestyrelsen overenskomstafdeling foretager udmelding om antallet af tillæg til de enkelte enheder.

Stk. 4. Tillæggene fordeles indenfor de enkelte kommuner og virksomheder efter forhandling mellem den stedlige arbejdsgiver og tillidsrepræsentant eller S.I.K.

Stk. 5. Tillægget bortfalder ved stillingsskift.

Stk. 6. Ledigblevne kvalifikationstillæg genanvendes efter forhandling, jf. stk. 4.

Stk. 7. Hvis enighed om fordelingen af kvalifikationstillæggene ikke kan opnås, afgøres spørgsmålet af overenskomstparterne.

§ 17

Kost og logi.

Sundhedshjælpere, der deltager i institutionens kostforplejning, betaler herfor i overensstemmelse med de til enhver tid for sygeplejerskers kostforplejning gældende betalingstakster.

Stk. 2. For logi, dvs. bolig i et enkelt værelse på institutionen, betales 500,00 kr. pr. måned.

§ 18

Merudgifter ved tjenesterejser, herunder dagpenge, nattillæg (hoteldispositionsbeløb) og udstyrsgodtgørelse.

Der ydes godtgørelse til ansatte, som midlertidigt udsendes til arbejde på et andet sted end hjemstedet, i henhold til de for tjenestemænd i Grønlands selvstyres og kommunernes tjeneste i Grønland gældende regler jf. særskilt aftaleoversigt.

§ 19

Boliger.

I stillingsopslag angives følgende vedr. bolig:

- a) At der anvises bolig efter de til enhver tid på stedet gældende regler, eller
- b) at der ikke anvises bolig, eller
- c) at der til stillingen er knyttet pligt til at bebo egentlig tjenestebolig.

Stk. 2. Hvis en ansat afviser indflytning i en anvist bolig, vil der ikke blive stillet yderligere bolig til rådighed.

Stk. 3. For anviste boliger, jf. stk. 1, a), betales husleje efter de til enhver tid gældende regler om boligbetaling i selvstyrets ejendomme mv. i Grønland. Ved misligholdelse af anvist bolig med udsættelse til følge, vil der ikke blive stillet yderligere bolig til rådighed.

Stk. 4. Ansatte, der bebor egentlig tjenestebolig, jf. stk. 1, c), betaler boligbidrag efter de for tjenestemænd i Grønlands selvstyres og kommunernes tjeneste i Grønland til enhver tid gældende regler jf. særskilt aftaleoversigt.

§ 20

Tiltrædelsesfrirejser.

Ved tjenestens tiltrædelse ydes der frirejse mellem bopælen i Danmark eller i Grønland og tjenestestedet til sundhedshjælpere såfremt der ifølge stillingsopslaget anvises bolig eller er pligt til at bebo egentlig tjenestebolig, jf. § 19, stk. 1, a) og c).

Stk. 2. Retten til tiltrædelsesfrirejse omfatter tillige den ansattes ægtefælle - eller dermed ligestillede - og børn under 18 år. En sådan familiefrirejse skal så vidt muligt foretages samlet.

Stk. 3. Retten til tiltrædelsesfrirejse er personlig og kan ikke overdrages. En eventuel ikke udnyttet frirejse godtgøres ikke.

Stk. 4. Ved udnyttelsen af tiltrædelsesfrirejse skal det af arbejdsgiveren anviste rejsemiddel anvendes.

Stk. 5. I tilfælde, hvor atlantbilletten tillige inkluderer indenrigsflyvning i Danmark, godtgøres alene dokumenterede udgifter til billigste, offentlige transportmiddel mellem bopælen og provinsluft-havnen. I andre tilfælde godtgøres udgifter til billigste, offentlige transportmiddel mellem bopæl og Kastrup Lufthavn.

Stk. 6. Eventuelle udgifter i forbindelse med ophold i København må afholdes af den ansatte selv.

Stk. 7. Ved tiltrædelsesfrirejse i Grønland godtgøres alene dokumenterede udgifter med billigste offentlige transportmiddel mellem bopælen og tjenestestedet.

Stk. 8. I forbindelse med tiltrædelsesfrirejsten ydes flyttegodtgørelse og transportforsikring efter de for tjenestemænd i Grønlands selvstyres og kommunernes tjeneste i Grønland til enhver tid gældende regler jf. særskilt aftaleoversigt.

§ 21

Ferie og feriegodtgørelse.

Den ansatte har ret til årlig ferie efter reglerne i landstingslov nr. 10 af 12. november 2001. I henhold til landstingsloven's § 2, er aftalt nedenfor anførte særlige regler.

Stk. 2. For ansatte, der i henhold til landstingslovens § 15, stk. 2 vælger ferie med feriegodtgørelse på 12½ % i stedet for ferie med løn, fradrages løn for det antal dage, der afholdes ferie. Feriegodtgørelsen beregnes af årslønnen.

Stk. 3. Ved fratræden ydes feriegodtgørelse med 12½ % af lønnen.

Stk. 4. Krav om tilgodehavende feriegodtgørelse skal være rejst over for arbejdsgiveren senest 3 måneder efter udløbet af ferieåret. I modsat fald tilfalder beløbet Feriefonden, jf. protokollat om Feriefonden.

§ 22

Sygdom.

Bliver en ansat på grund af sygdom ude af stand til at udføre sit arbejde, betragtes den heraf følgende tjenesteforsømmelse som lovligt forfald, medmindre den pågældende under tjenesteforholdets beståen har pådraget sig sygdommen ved forsæt eller grov uagtsomhed eller ved stillingens overtagelse svigagtigt har fortiet den pågældende sygdom.

Stk. 2. For ansatte omfattet af Inatsisartutlov om retsforholdet mellem arbejdsgivere og funktionærer finder reglerne om løn under sygdom og opsigelse med forkortet varsel i henhold 120-sygedags-reglens anvendelse.

Stk. 3. Ansatte, der ikke er omfattet af stk. 2 kan opsiges med følgende varsel til fratræden ved en måneds udgang, såfremt den pågældende inden for et tidsrum af 12 på hinanden følgende måneder har oppebåret løn under sygdom i i alt 120 dage:

Ansættelsesanciennitet	Opsigelsesvarsel:
0 - 5. år.:	1 måned
6. - 8. år.:	3 måned
9. år og flg.:	4 måned

Opsigelsens gyldighed er betinget af, at den sker i umiddelbar tilknytning til udløbet af de 120 sygedage, og medens den pågældende endnu er syg, hvorimod gyldigheden ikke berøres af, at pågældende er vendt tilbage til arbejdet, efter at opsigelsen er sket.

Stk. 4. For ansatte hvor ansættelsesforholdet er ophørt i medfør af bestemmelsen i stk. 2-3, bør genantagelse finde sted under forudsætning af, at den pågældende på ny bliver tjenestedygtig, og der forsat er behov for den pågældendes arbejdskraft på den lokale arbejdsplads, hvor pågældende var ansat.

Stk. 5. Fravær fra arbejdspladsen på grund af sygdom kan forlanges dokumenteret ved lægeattest.

Stk. 6. Lægeattester, der forlanges i henhold til stk. 5, betales af arbejdsgiveren.

§ 23

Graviditet, barsel og adoption.

Faggruppen har ret til fravær (orlov) fra arbejdet på grund af graviditet, barsel og adoption, når der er ret til fravær (orlov) i henhold til enhver tid gældende Inatisartutlov om barsel med videre (pt. Inatisartutlov nr. 14 af 7. december 2009).

Stk. 2. Under fravær (orlov) jf. stk. 1, er der dog kun ret til løn i den orlovsperiode, som fremgår af Landstingsforordning nr. 7 af 22. oktober 1990. Nærværende oversigt angiver til fravær med løn ved graviditet og fødsel af ét barn:

Ltf. Nr. 7 af 22.10.1990

K: 2 uger inden fødsel	K: 14 uger efter	Fælles: 4 uger til deling eller K alene
	M: 1 uge efter	

§ 24

Tjenestefrihed ved barns første sygedag.

Der gives den ansatte adgang til hel eller delvis tjenestefrihed uden løntab til pasning af sygt, mindreårigt barn, første dag, barnet er sygt.

Stk. 2. Tjenestefriheden forudsætter:

- a) Det er barnets første sygedag,
- b) hensynet til barnets forhold gør det nødvendigt,
- c) forholdene på tjenestestedet tillader det, og
- d) barnet er hjemmeværende.

Stk. 3. Sygelisten suppleres med oplysning om fravær på grund af barns første sygedag.

Stk. 4. Ordningen kan for den enkelte inddrages ved misbrug.

§ 25

Anden tjenestefrihed under barns sygdom.

Der gives den ansatte adgang til tjenestefrihed uden løntab i op til 12 dage til 0 - 16-årigt barns indlæggelse på sygehus i eller udenfor hjembyen, som rejseledsager og under barnets indlæggelse i forbindelse med en af Sundhedsvæsenet betalt ledsagerrejse.

Stk. 2. Barnets indlæggelse og forældres medindlæggelse samt ledsagelse skal dokumenteres.

Stk. 3. Der kan tillige gives adgang til tjenestefrihed jf. stk. 1, ved barnets indlæggelse i hjemmet efter lægeligt anvisning/dokumentation.

Stk. 4. I ganske særlige tilfælde, og dokumenteret af læge, kan tjenestefriheden forlænges med op til 5 dage.

§ 26

Anden særlig tjenestefrihed.

I tilfælde af nære pårørendes alvorlige sygdom og/eller begravelse har den ansatte, efter et års ansættelse, ret til fri rejse og tjenestefrihed i overensstemmelse med de for tjenestemænd i Grønland til enhver tid gældende regler om fri rejse og tjenestefrihed i forbindelse med nære pårørendes alvorlige sygdom og/eller død og begravelse, jf. særskilt aftaleoversigt.

Stk. 2. Anmodning om tjenestefrihed og frirejse indgives skriftligt til arbejdsgiveren.

Stk. 3. Ved nære pårørende forstås: forældre, ægtefæller og dermed ligestillede børn og søskende, men ikke ægtefællens og dermed ligestillede familie.

§ 27

Fridage.

For de måneder i hvilke, der forekommer helligdage har den ansatte tjenestefrihed, følgende dage regnes for helligedage:

- a) Folkekirkens helligdage
- b) Juleaftens dag
- c) Nytårsaftens dag

- d) Grønlands Nationaldag 21. juni
- e) Helligtrekonger dag (efter kl. 12.00)
- f) 1. maj (efter kl. 12.00)

§ 28

Offentlige hverv.

Der gives ansatte frihed efter denne overenskomst adgang til tjenestefrihed til varetagelse af offentlige hverv i henhold til Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 5 af 15. marts 1994 om borgerligt ombud.

Stk. 2. Fravær i henhold til pkt. 1 betragtes ikke som forsømmelse i henseende til den tid, hvor der skal være arbejdet før overtidsbetaling ydes i henhold til overenskomst for faglærte og ikke-faglærte arbejdere. Fraværet skal meddeles arbejdsgiveren i så god tid som muligt.

Stk. 3. Der gives tjenestefrihed med løn til medlemmer af hovedbestyrelserne af S.I.K.'s og SIK-p Inuusuttai's hovedbestyrelser i forbindelse med deltagelse i S.I.K.'s Kongres og repræsentantskabsmøder, samt S.I.K.'s og SIK-p Inuusuttai's hovedbestyrelsesmøder indtil 4 gange årligt.

Stk. 4. Ønsker fra medlemmer af S.I.K.'s lokalafdelingsbestyrelser og S.I.K.'s hovedbestyrelse og SIK-p Inuusuttai's hovedbestyrelse om tjenestefrihed uden løn bør imødekommes. Sådan tjenestefrihed kan ydes i indtil 1 år ad gangen.

Stk. 5. Andre offentlige hverv, som af en offentlig myndighed pålægges bestyrelsesmedlemmer i S.I.K.'s lokalafdelinger, bestyrelsesmedlemmer i SIK-p Inuusuttai eller hovedbestyrelsesmedlemmer i S.I.K. administreres i lighed med de i stk. 1 og 2 nævnte bestemmelser.

**§ 29
Tjenestedragt.**

Der ydes sundhedshjælpere samt sundhedshjælperelever, når eleverne er i praktik på tjenestestedet, fri tjenestedragt. Hvor dette undtages vis ikke lader sig gøre, ydes en kontant erstatning herfor på 2.136,00 kr. årligt, eller hvis de ydes fri vask 1.008,00 kr. årligt.

**§ 30
Efterindtægt.**

Såfremt en ansat afgår ved døden i ansættelsesperioden, ydes der følgende beløb til den efterlevende ægtefælle eller børn under 18 år, som den ansatte har forsørgerpligt overfor:

Hos samme ansættelsesmyndighed	i 1 år.....:	1 mdrs. løn.
- - - -	- 2 år.....:	2 mdrs. løn.
- - - -	- 3 år og flg:	3 mdrs. løn.

**§ 31
Opsigelse.**

For ansatte omfattet af Inatsisartutlov om retsforholdet mellem arbejdsgivere og funktionærer finder reglerne om fratrædelsesgodtgørelse samt opsigelsesvarsler, herunder blandt andet ved prøvetid, arbejde af rent midlertidig karakter og ved sygdom anvendelse.

Stk. 2. For ansatte omfattet af Inatsisartutlov om retsforholdet mellem arbejdsgivere og funktionærer kan en arbejdsgiver opsiges ansættelsesforholdet med følgende opsigelsesvarsler, såfremt der ikke er tale om prøvetid eller et arbejde af rent midlertidig karakter:

- a) 1 måneds varsel til fratræden ved en måneds udgang i de første 6 måneder efter ansættelsen
- b) 3 måneders varsel til fratræden ved en måneds udgang efter 6 måneders ansættelse.
- c) Efter 6 måneders ansættelse forhøjes opsigelsesvarslet med 1 måned for hvert 3 ansættelsesår, dog højst 6 måneder.

Stk. 3. Opsigelse iflg. stk. 2 skal ske så betids, at fratræden med det for en ansættelsesperiode givne varsel kan ske inden periodens udløb.

Stk. 4. Ansatte omfattet af Inatsisartutlov om retsforholdet mellem arbejdsgivere og funktionærer skal opsiges ansættelsesforholdet med en måneds varsel til ophør ved en måneds udgang, såfremt der ikke er tale om prøvetid eller arbejde af rent midlertidig karakter.

Stk. 5. For ansatte som ikke er omfattet af Inatsisartutlov om retsforholdet mellem arbejdsgivere og funktionærer kan ansættelsesforholdet de første 3 måneder af ansættelsen opsiges med et varsel på 5 arbejdsdage til en hvilken som helst dag. Opsigelsesvarslet gælder både arbejdsgiver og den ansatte. Efter 3 måneders ansættelse gælder opsigelsesvarslerne, som er angivet i stk. 2 b-c og stk. 4. Reglerne om opsigelsesvarsler i prøvetid og ved arbejde af rent midlertidig karakter finder dog ikke anvendelse for ansatte som ikke er omfattet af Inatsisartutlov om retsforholdet mellem arbejdsgivere og funktionærer.

Stk. 6. Såvel arbejdsgiveren som den ansatte skal afgive opsigelsesvarslet skriftligt.

§ 32

Uoverensstemmelser og vilkårlige afskedigelser.

Uoverensstemmelser behandles efter reglerne for faglig strid i hovedaftalen.

Stk. 2. Ved udøvelse af retten til at foretage enkeltmandsafskedigelser må vilkårlighed ikke finde sted. Uoverensstemmelser herom behandles efter reglerne i hovedaftalen om behandling af faglig strid.

§ 33

Timelønnede sundhedshjælpere.

Sundhedshjælper, der ikke antages med henblik på varig beskæftigelse, men som afløsere under ferie, sygdom og lignende, eller til anden midlertidig beskæftigelse på under 3 måneders varighed, antages på timeløn. Efter beskæftigelse på mere end 3 måneders varighed overgår vedkommende til månedsløn, dog således at denne får mulighed for at fortsætte sit ansættelsesforhold som timelønnet.

Stk. 2. Timelønnen i dagtjeneste udgør 1/173,33 af den til den pågældendes anciennitet svarende månedsløn efter § 3. Der kan endvidere ydes timelønnede sundhedshjælper kvalifikations- og tolketillæg efter overenskomsten §§ 11 og 16 A, med 1/173,33 af det i overenskomsten fastsatte beløb pr. time. Med hensyn til vagttjeneste, aften- og nattjeneste samt lørdags- og søndagstjeneste anvendes reglerne i overenskomstens §§ 7, 8 og 9.

Stk. 3. Lønningsperioden for timelønnede sundhedshjælpere er en periode på 14 dage, der regnes fra og med mandag til og med søndag i den efterfølgende uge.

Stk. 4. Timelønnede sundhedshjælpere indplaceres efter anciennitet på skalaen i overenskomstens § 3. Der erhverves ikke yderligere anciennitet under beskæftigelse som timelønnet sundhedshjælper.

Stk. 5. Med hensyn til arbejdstid og overarbejde m.v. finder de for månedslønnede sundhedshjælpere gældende regler tilsvarende anvendelse. Ligeledes finder aftale af 18. oktober 1995 vedrørende hviletid og fridøgn for ikke-tjenestemandsansatte, sundhedsmedhjælper, fødselshjælperer og sundhedsmedhjælperelever anvendelse for timelønnede sundhedshjælpere.

Stk. 6. Timelønnede sundhedshjælpere, der har haft beskæftigelse i mindst 6 på hinanden følgende arbejdsdage (heri indbefattet skemamæssigt fastlagte fridage) op til en søgnehelligdag, oppebærer for tjeneste på søgnehelligdagen dels almindelig timeløn for de præsterede arbejdstimer, dels en godtgørelse pr. time beregnet på grundlag af den for sundhedshjælpere fastsatte godtgørelse for mistede fridage i henhold til § 8, stk. 3.

Stk. 7. Timelønnede sundhedshjælpere, der har haft mindre end 6 arbejdsdage umiddelbart forud for søgnehelligdagen, oppebærer for tjeneste, herunder overarbejde, på søgnehelligdagen alene en godtgørelse pr. time beregnet på grundlag af den for sundhedshjælpere fastsatte godtgørelse for mistede fridage i henhold til § 8, stk. 3.

Stk. 8. Er arbejdstiden på en afdeling kortere end den i overenskomsten fastsatte norm, har sundhedshjælpere pligt til at deltage i andet arbejde på institutionen. Overarbejdsbetaling ydes da kun for de timer, hvormed den ovennævnte arbejdstidsnorm er overskredet.

Stk. 9. Såfremt en aftalt tjeneste for en timelønnet sundhedshjælper ikke kan udnyttes af arbejdsgiveren, og såfremt arbejdsgiveren ikke kan anvise den pågældende tjeneste, har denne, medmindre tjenesten annulleres med et varsel på 4 timer forud for tjenestens påbegyndelse, ret til løn for det antal timer, der var aftalt for den pågældende dag.

Stk. 10. Bestemmelserne i §§ 4, 12, finder tilsvarende anvendelse for timelønnede sundhedshjælpere.

Stk. 11. Der ydes timelønnede sundhedshjælpere fri tjenestedragt. Hvor dette undtagelsesvis ikke lader sig gøre, ydes et tillæg på 1,11 kr. pr. time. Tillægget ydes også for overarbejdstimer og for tjeneste på de uden for søndage faldende helligdage.

Stk. 12. For timelønnede sundhedshjælpere kan tjenesteforholdet ophæves med 1 måneds varsel til fratræden ved en måneds udgang.

Stk. 13. Timelønnede sundhedshjælpere har ret og pligt til at holde en fridag uden betaling for hver periode på 6 arbejdsdage; dog kan fridagene i enkelte tilfælde forskydes af hensyn til tjenesten, f.eks. under aften- og nattjeneste.

Stk. 14. Der ydes timelønnede sundhedshjælpere feriegodtgørelse med 12½ % af lønnen.

§ 34

Fremskrivning af lønnen.

Lønnen i § 3 er sammensat af et grundbeløb pr. 1. april 1991, et grundbeløbstillæg samt et ureguleret kronetillæg. Grundbeløbstillægget pr. 1. april 2000 er 16,4789%. Skalalønnen justeres desuden med et ureguleret kronetillæg pr. måned som følger:

01.04.14	årligt	
173,16	2.077,92	
01.04.15		
187,20	2.246,40	
01.04.16		
272,99	3.275,88	
01.04.17		
246,48	2.957,76	

§ 35
Overenskomstens gyldighedsperiode.

Denne overenskomst træder i kraft den 1. april 2014. Overenskomsten kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 2018.

Stk. 2. Efter opsigelse af overenskomsten sker aflønning i henhold til de pr. 31. marts 2018 gældende lønsatser i perioden, indtil ny overenskomst indgås.

Nuuk, den **14 NOV. 2014**

Sulinermik
Inuussutissarsiateqartut
Kattuffiat

Naalakkersuisut
e.b.

Jess G. Berthelsen
(sign.)

Frederik Møller
(sign.)

Hermed udgår overenskomst af 21. marts 2013.